

PRIVAATSUSPOLIITIKA

Paldiski Lasteaed Naerulind järgib käesolevas privaatsuspoliitikas toodud nõudeid ja põhimõtteid. Lasteaia jaoks on oluline isikute (sealhulgas laste) privaatsus ning isikuandmete kaitse ja seetõttu oleme välja töötanud käesoleva privaatsuspoliitika, mis sätestab isikuandmete töötlemise eesmärgid, tingimused ning andmesubjektide isikuandmetega seonduvad õigused. Lasteaed peab isikuandmete konfidentsiaalsena hoidmist ja kaitset väga oluliseks ja tagab isikuandmete töötlemise seaduslikkuse. Privaatsuspoliitika hõlmab isikuandmete töötlemist Lasteaia poolt, muuhulgas ka isikuandmete töötlemist Lasteaia veebilehel www.naerulind.org.

1. Mõisted

- 1.1. Isikuandmed - tähendab igasugust teavet tuvastatud või tuvastatava füüsilise isiku („andmesubjekti“) kohta; tuvastatav füüsiline isik on isik, keda saab otseselt või kaudselt tuvastada, eelkõige sellise identifitseerimistunnuse põhjal nagu nimi, isikukood, asukohateave, võrguidentifikaator või selle füüsilise isiku ühe või mitme füüsilise, füsioloogilise, geneetilise, vaimse, majandusliku, kultuurilise või sotsiaalse tunnuse põhjal;
- 1.2. Isikuandmete töötlemine - isikuandmete või nende kogumitega tehtav automatiseeritud või automatiseerimata toiming või toimingute kogum, nagu kogumine, dokumenteerimine, korrastamine, struktureerimine, säilitamine, kohandamine ja muutmine, päringute tegemine, lugemine, kasutamine, edastamine, levitamise või muul moel kättesaadavaks tegemise teel avalikustamine, ühitamine või ühendamise, piiramine, kustutamine või hävitamine
- 1.3. Vastutav töötleja - füüsiline või juriidiline isik, avaliku sektori või KOV asutus kes on esmaseks isikuandmete kogujaks. Vastutav töötleja määrab kindlaks isikuandmete töötlemise eesmärgid ja vahendid;

- 1.4. Volitatud töötleja - füüsiline või juriidiline isik, avaliku sektori või KOV asutus, kes töötleb isikuandmeid vastutava töötleja ülesandel ja tema juhendi alusel;
- 1.5. Kolmas isik - füüsiline või juriidiline isik, avaliku sektori või KOV asutus, amet või organ;
- 1.6. Isikuandmetega seotud rikkumine - nõuete rikkumine, mis põhjustab edastatavate, salvestatud või muul viisil töödeldavate isikuandmete juhusliku või ebaseadusliku hävitamise, kaotsimineku, muutmise või loata avalikustamise või neile juurdepääsu;
- 1.7. Andmesubjekt – isik, kelle isikuandmeid töödeldakse (näiteks lasteaia laps, lapsevanem jms).

2. Põhimõtted

- 2.1. Lasteaed ja Lasteaia nimel isikuandmeid töötlevad isikud lähtuvad isikuandmete töötlemisel järgmistest põhimõtetest:
 - 2.1.1. seaduslikkuse, õigluse ja läbipaistvuse põhimõte - töötlemine on seaduslik, õiglane ja andmesubjektile läbipaistev;
 - 2.1.2. eesmärgi piirangu põhimõte - isikuandmeid kogutakse täpselt ja selgelt kindlaksmääratud ning õiguspärastel eesmärkidel ning neid ei töödelda hiljem viisil, mis on nende eesmärkidega vastuolus;
 - 2.1.3. võimalikult vähete andmete kogumise põhimõte - isikuandmed on asjakohased, olulised ja piiratud sellega, mis on vajalik nende töötlemise eesmärgi seisukohalt;
 - 2.1.4. õigsuse põhimõte - isikuandmed on õiged ja vajaduse korral ajakohastatud ning et võetakse kõik mõistlikud meetmed, et töötlemise eesmärgi seisukohast ebaõiged isikuandmed kustutaks või parandataks viivitamata;
 - 2.1.5. säilitamise piirangu põhimõte - isikuandmeid säilitatakse kujul, mis võimaldab andmesubjekte tuvastada ainult seni, kuni see on vajalik selle eesmärgi täitmiseks, milleks isikuandmeid töödeldakse;
 - 2.1.6. usaldusvääruse ja konfidentsiaalsuse põhimõte - isikuandmeid töödeldakse viisil, mis tagab isikuandmete asjakohase turvalisuse, sealhulgas kaitseb loata või ebaseadusliku töötlemise eest ning juhusliku kaotamise, hävitamise või kahjustumise eest, kasutades asjakohaseid tehnilisi või korralduslikke meetmeid.

3. Isikuandmete töötlemise turvalisus

- 3.1. Lasteaed rakendab isikuandmete kaitseks erinevaid organisatsioonilisi, füüsilisi ja infotehnoloogilisi turvameetmeid lähtudes mõistlikkuse printsiibist, mis meetmete rakendamisel võtab arvesse riski suurust.
- 3.2. Lasteaed on kehtestanud juhiseid ja protseduurireegleid sellest, kuidas tagada isikuandmete turvalisus nii läbi organisatoorsete kui tehniliste meetmete rakendamisega. Lasteaed tagab, et isikuandmetega kokku puutuvad isikud on läbinud asjakohase koolituse ja saanud isikuandmete turvaliseks töötlemiseks juhendeid.
- 3.3. Lasteaed võib teatud juhtudel kasutada isikuandmete töötlemiseks volitatud töötlejaid.
- 3.4. Lasteaed mõistab alaealiste isikuandmete töötlemise turvalisuse tagamise olulisust, mistõttu rakendab alaealiste isikuandmete töötlemisele kõiki asjakohaseid administratiivseid ja tehnoloogilisi turvameetmeid.

4. Isikuandmete liigid

- 4.1. Lasteaed töötleb isikuandmeid, mis on saadud otse andmesubjektilt (st isikult, kes on isikuandmed avaldanud), andmesubjekti (käesolevas tähenduses lasteaialapse) lapsevanemalt või eestkostjalt või riiklikust andmebaasist. Kaudselt ilma andmesubjekti osaluseta saadud isikuandmeid töötleb asutus ainult siis, kus seadus näeb vastava õiguse avaliku ülesande täitmiseks ette.
- 4.2. Lasteaed töötleb järgmiseid isikuandmeid:
 - 4.2.1. isikuandmed: lapse ja lapsevanema või eestkostja ees- ja perekonnanimi, isikukood;
 - 4.2.2. kontaktandmed: lapse ja lapsevanema või eestkostja kodune aadress e-posti aadress, kontakttelefon, postiaadress (elukoha aadress);
 - 4.2.3. terviseandmed: näiteks lapse allergiate teave jms;
 - 4.2.4. muud andmed: lapse koolivalmiduse ja ealise arengu jälgimise andmed;
 - 4.2.5. internetiandmed: kasutusseansi andmed, küpsised, veebilehe logiandmed ja IP aadressid.

- 4.3. Lasteaed on üldjuhul isikuandmete vastutavaks töötlejaks ning Lasteaed järgib isikuandmete konfidentsiaalsuse tagamise põhimõtteid ning avalikustab isikuandmeid vaid rangelt piiratud ulatuses, tagamaks isikute privaatsusõigusi.
- 4.4. Isikuandmete muutmiseks ja töötlemiseks on ligipääs ainult Lasteaia poolt volitatud isikutel.

5. Isikuandmete töötlemise õiguslik alus ja eesmärgid

- 5.1. Lasteaed töötleb isikuandmeid avalikes huvides oleva ülesande täitmiseks, seadusest tuleneva kohustuse täitmiseks või andmesubjekti nõusoleku alusel.
- 5.2. Avalikes huvides töötleb, kas avalik või erasektor andmeid avaliku huvi täitmiseks, näiteks haridusteenuse osutamine toimub avalikes huvides.
- 5.3. Seadusest tulenevate kohustuste täitmiseks läbiviidav isikuandmete töötlemine toimub sellisel juhul kui Lasteaed on kohustatud isikuandmeid töötleva, sest Lasteaialt nõutakse seda kohalduva seadusega (näiteks koolieelse lasteasutuse seadus ja kohalduvad rakendusaktid¹).
- 5.4. Nõusoleku alusel isikuandmete töötlemisel töötleva isikuandmeid vaid andmesubjekti teavitatud nõusolekul konkreetsete eesmärkide ulatuses. Andmesubjekt annab nõusoleku isikuandmete töötlemiseks teavitatud eesmärkideks vabatahtlikult, konkreetsetel, teadlikult ja ühemõtteliselt näiteks lahtri märgistamise kaudu.
- 5.5. Käesoleva privaatsuspoliitika punktis 4.2 nimetatud isikuandmete töötlemise eesmärgiks on:
 - 5.5.1. lapse Lasteaia vastuvõtu järjekorda lisamine ning lasteaeda vastuvõtmine;
 - 5.5.2. lapse Lasteaias viibimise võimaldamine;
 - 5.5.3. lapse terviseandmed Lasteaia koosseisu arvamiseks;
 - 5.5.4. kohalduvast seadusandlusest (KELS ja rakendusaktid) tulenevate nõuete täitmine;
 - 5.5.5. Lasteasutuse tegevuskava kokkupanek ja jälgimine;
 - 5.5.6. lapse õppe- ja kasvatustegevuse päeviku pidamine;
 - 5.5.7. lapse koolivalmiduskaart lasteaia lõpetamisel ja edasi kooli suunamine.

¹RT I 1999, 27, 387. Kättesaadav veebis: <https://www.riigiteataja.ee/akt/122012018006>

6. Isikuandmete säilitamine

- 6.1. Lasteaed säilitab isikuandmeid kujul, mis võimaldab andmesubjekte tuvastada ainult seni, kuni see on vajalik selle eesmärgi täitmiseks, milleks isikuandmeid töödeldakse, välja arvatud kui Lasteaial ei ole seadusest tulenevat nõuet, mis sätestaks teistsugused isikuandmete säilitamise tähtajad.
- 6.2. kohalduvast seadusandlusest (KELS ja rakendusaktid) tulenevate nõuetest tulenevaid dokumente säilitatakse vastavalt Koolieelse lasteasutuse õppe- ja kasvatustegevuse alaste kohustuslike dokumentide loetelu ja nende täitmise korrale:
 - 6.2.1. lasteasutuse tegevuskava säilitatakse 5 aastat vastavalt §-le 4;
 - 6.2.2. lapse õppe- ja kasvatustegevuse päevik 5 aastat vastavalt §-le 5;
 - 6.2.3. lapse koolivalmiduskaart lasteaia lõpetamisel ja edasi kooli suunamisel 5 aastat vastavalt §-le 6.
- 6.3. Lasteaed hävitab ja/või kustutab turvaliselt kõik isikuandmed, mille säilitamiseks eesmärk puudub.

7. Kolmandad isikud ja volitatud töötajad

- 7.1. Lasteaed võib isikuandmeid, piiratud rangelt vajalikkusega eesmärkidest lähtuvalt, edastada kolmandatele isikutele ja volitatud töötajatele alljärgnevatel eesmärkidel:
 - 7.1.1. Eesti Hariduse Infosüsteemi (EHIS) seadusest tulenevate kohustuste täitmiseks;
 - 7.1.2. koolivalmiduse kaart edastatakse last vastuvõtvasse kooli;
 - 7.1.3. lasteaedade õpikeskuse keskkonda ELIIS;
 - 7.1.4. veebilehtede majutusteenuse osutajale kasutuskogemuse parendamiseks.

8. Andmesubjekti õigused

- 8.1 Andmesubjektil on õigus saada teavet enda isikuandmete töötlemise kohta. Isikuandmete töötlemise kohta on võimalus saada informatsiooni esitades kirjalik taotluse e-posti teel
naerulin@laaneharju.ee .
 - 8.1.1. Kui inimene esitab isikuandmete päringu peab vald veenduma, et tegemist on just selle isikuga, kellel on õigus vastavaid andmeid saada. Seetõttu peab andmete

taotleja vajadusel oma isikusamasust või andmete taotlemise õigust tõendama. Kui telefoni teel tehtud päringu puhul ei ole ametnikul võimalik veenduda, et andmeid küsib õigustatud isik, on ametnikul õigus paluda taotluse esitamist kirjalikult koos vajalike tõenditega.

- 8.2. Andmesubjektil on õigus isikuandmete kustutamisele juhul kui isikuandmete töötlemine toimub ainult nõusoleku alusel.
- 8.3. Andmesubjektil on õigus teha päringuid teda puudutavate isikuandmete kohta, mida ta on Lasteaiale esitanud.
- 8.4. Andmesubjektil on õigus isikuandmete töötlemise piiramisele.
- 8.5. Andmesubjektil tekib teatud juhul õigus saada isikuandmed masinloetaval kujul endaga kaasa või teisele vastutavale töötajale üle kanda.
- 8.6. Andmesubjektil on õigus esitada kaebus isikuandmete töötlemise kohta Andmekaitse Inspeksioonile.

9. Küpsiste kasutamine

- 9.1. Lasteaia hallatav veebileht www.naerulind.org võib kasutada küpsiseid, et teha isikute kasutajakogemus veebilehel mugavamaks ja kasutamine sujuvamaks.
- 9.2. Küpsis on väike tekstifail, mille veebilehitseja automaatselt isiku kasutatavasse seadmesse salvestab. Küpsiseid kasutame:
 - 9.2.1. Anonüümse ja üldistatud statistika kogumiseks veebilehe külastajate arvu kohta, infot kuidas veebilehte kasutatakse, selleks, et muuta veebilehti veelgi kasutajasõbralikumaks ja paremaks.
- 9.3. Küpsiste kasutamise mittenõustumisega on võimalik seadmes salvestatud küpsised blokeerida. Selleks tuleb muuta veebilehitseja vastavaid seadmed. Küpsiste mittekasutamisel ei pruugi veebilehed korrektselt töötada ja kõik teenused ei pruugi olla kättesaadavad.

10. Muudatused privaatsuspoliitikas

10.1. Isikute privaatsus on Lasteaiale oluline, mistõttu Lasteaed ajakohastab regulaarselt käesolevat privaatsuspoliitikat. Veebilehtedel on alati avaldatud privaatsuspoliitika kõige ajakohasem versioon.

11. Kontakt

11.1. Kõikide isikuandmete töötlemist puudutavate küsimuste, murede või ettepanekutega on võimalik ühendust võtta vastutava töötlejaga järgnevatel kontaktidel:

Paldiski Lasteaed Naerulind

Rae 34, Paldiski linn, Lääne- Harju vald, Harjumaa, 76806

e-post: naerulind@naerulind.edu.ee